

Ur. broj: 1376/2021



POZIV NA DOSTAVU PONUDE

-K U H I N J S K A O P R E M A -

1. OSNOVNI PODACI

Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod, Kraljice Jelene 26, Slavonski Brod
sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave provodi se
JEDNOSTAVNA NABAVA

I. NARUČITELJ

1. Opći podaci o naručitelju:

- Naziv: Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod
- Sjedište i adresa: Kraljice Jelene 26, Slavonski Brod
- OIB: 07158584587
- Tel: 035/212-600, fax; 035/212-789
- Internetska adresa: www.dom-sb.hr

2. Ured za kontakt:

- Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod, Kraljice Jelene 26,
- e-mail: ivica.dom.sb@gmail.com,
- tel. 035 212 700 I 099 314 69 19
- Fax: 035/444 992,
- U vremenu od 09,00 do 13,00 sati.
- Kontakt osoba: *Ivica Alilović, struč. spec. oec*

II. PREDMET NABAVE

- Naziv predmeta nabave: Kuhinjska oprema i uređaji**
- Procijenjena vrijednost nabave: 72.000,00 kuna (bez PDV-a)**
- Opis predmeta nabave: Kuhinjska oprema i uređaji**

1/ Kuhinjski elementi -inox sudoperi, ormari, stol, radne površine – izmjera na licu mjesta po skici iz priloga

2/ Napa kuhinjska -inox - po izmjeri na licu mjesta

3/ Ventilacija kuhinjska oprema -inox-zamjena dijela praonica posuđa-izmjera na licu mjesta

□ **Tehničke karakteristike predmeta nabave¹** (kao na slici ili jednakovrijedan)

a) Kuhinjski inox elementi / oprema koja se sastoji od slijedećih stavki

- ✓ **SUDOPER ZATVORENI SA KLIZNIM VRATIMA:** dimenzija cca 1970mm v dubina 700mm x visina 850mm. Sudoper je opremljen sa 3 korita 500 x 500mm x dubine 300mm, dvoja klizna vrata, zatvoren sa zadnje i bočnih strana. Donja polica od poda cca 250 mm. Gornja ploča iz lima 1,5mm. Prema potrebi na zadnjoj strani bit će izrezani otvori za priključivanje na dovod vode i odvodnju. Sudoper se isporučuje bez slavina i dovodno odvodnog materijala kao i priključivanja na dovod vode ili odvodnju. Zadnji rub od zida podignut cca 50 mm, noge opremljene plastičnim nivelir stopicama.
- ✓ **KUTNE RADNE POVRŠINE:** dimenzija 700 x 600mm. Izrađene da popune kuteve sa lijeve i desne strane sudopera. Kutne radne površine isporučuju se sa zidnim nosačima i mogućnostima da se vijcima spoje za sudoper sa obje strane. Lim izrade je 1,2mm sa donjim pojačanjem.
- ✓ **ZATVORENI RADNI STOL SA KLIZNIM VRATIMA:** dimenzije cca 1470 mm x dubina 600 mm x visina 850 mm. Stol je povišen od strane zida cca 50 mm, sa tri strane zatvoren sa prednje dvoja klizna vrata sa popunama, dolje na visini od poda cca 250 mm polica. Noge opremljene sa plastičnim nivelir stopicama.
- ✓ **ORMAR DVOKRILNI ZA ODPAD-KANTU:** dimenzija cca 700 x dubina 600mm x visina 850mm. Ormar je zatvoren sa tri strane i ide direktno do poda. Naprijed sa dvokrilnim vratima, dolje pod na polica. Vrata opremljena sa magnetnim pridržavačima kada su zatvorena.
- ✓ **ORMAR DVOKRILNI SA MEĐU POLICOM:** kao pod stavkom 4.-samo osim donjeg poda ima između poda i gornje ploče jednu policu.
- ✓ **STOL ZA OCIJEĐIVANJE:** dimenzija 1300 x širina 700 x visina 850mm. Gornja radna površina (1,5mm) je cca 3- 6 mm upuštena u odnosu na vanjske rubove. Na jednom mjestu cijev za odvod ocijeđene vode. Stol je opremljen dolje sa rešetkastom policom na cca 250mm iznad poda, noge stola opremljene sa plastičnim nivelir stopicama.

Sve kao na skici u prilogu **uz obaveznu izmjeru na licu mjesta**

¹ Dostavljaju se u prilogu ponude / za sva tri proizvoda

b) Napa zidna / kuhinjska (kao na slici ili jednako vrijedan)

- ✓ Dostaviti uzorak na uvid ili katalog



NAPA ZIDNA

- Dimenzije 900x1000x450mm
- Napa izrađena iz nehrđajućeg čelika sa Scotch-Brite završnom obradom.
- Labirintni protuplameni filteri iz nehrđajućeg čelika za odvajanje masnoće iz odsisnog zraka.
- Ležište filtera za hvatanje i odvajanje masnoće.
- Ispusna slavina za odvod masnoće iz ležišta filtera.
- Priključni okvir za odsisni zrak, dim.
- **U cijenu –izrade ,dobave, ugradnje i puštanja u rad , uračunati**
 - ✓ DEMONTAŽA POSTOJEĆE NAPE
 - ✓ MONTAŽNI MATERIJAL

Sve kao na slici / ili jednako vrijedno / u prilogu uz obaveznu izmjeru na licu mjesta

c) Ventilacija kuhinjska oprema

- ✓ Dostaviti uzorak na uvid s tehničkim karakteristikama ili katalog



- **U cijenu –izrade ,dobave, ugradnje i puštanja u rad , uračunati**
 - ✓ Demontažu postojećih PVC odvodnih cijevi
 - ✓ Montažni materijal

Sve kao na slici / ili jednako vrijedno / u prilogu uz obaveznu izmjeru na licu mjesta

III. UPRAVNO-ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE

1. Način dostave ponuda

Ponuda/e se mogu dostaviti na jedan od slijedeći dva načina i to:

- a) U **papirnatom obliku** putem pošte ili neposredno na urudžbeni zapisnik u zatvorenoj omotnici na adresu:

✓ **Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod,**
Kraljice Jelene 26, 35 000 Slavonski Brod
JEDNOSTVNA NABAVA
- Kuhinjska oprema -1

- b) Putem e-pošte na adresu:

✓ ivica.dom.sb@gmail.com

2. **Krajnji rok za dostavu ponude je : 07. Listopada 2022 godine.**
3. **Jezik** na kojem se ponuda sastavlja: **hrvatski jezik.**
4. **Rok valjanosti** ponude: **60 dana.**

2. DOKAZI SPOSOBNOSTI

Dolje navedenu dokumentaciju je potrebno priložiti uz ponudu. Ista se može dostaviti u presliku. Naručitelj može prije potpisivanja ugovora zatražiti od ponuditelja da dostavi izvornike ili ovjerene preslike. Naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji ne dostavi tražene dokumente

Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje.

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u sljedećim slučajevima:

2.1. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta **pravomoćno osuđena** za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

-prijevara (članak 236.), prijevaram u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevaram (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

-prijevaram (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevaram u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje **dostavlja Izjavu²** (potpisanu i ovjerenu pečatom gospodarskog subjekta, ako ga ima). **Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta**. Izjava ne smije biti starija od **tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.

2.2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

2.3.

Gospodarski subjekt dužan je u **ponudi dostaviti potvrdu porezne uprave o stanju duga** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smiju biti stariji od **30 (trideset) dana** računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje navedeni dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika. Izjava ne smije biti starija od **30 (trideset) dana** računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ponuditelj sa sjedištem u Republici Hrvatskoj dostavlja potvrdu porezne uprave o stanju duga, ne stariju od **30 (trideset) dana** računajući od dana početka postupka javne nabave.

POTVRDA POREZNE UPRAVE O STANJU DUGA

Potvrda³ ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana zaprimanja ovog poziva ili objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

- Navedenim dokazom ponuditelj dokazuje da nema obveza za plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i drugih državnih davanja.
- Dokaz se dostavlja u izvorniku ili preslici.
- **Izdavatelj dokaza: Nadležna porezna uprava** ili drugo nadležno tijelo zemlje sjedišta gospodarskog subjekta sukladno propisima zemlje sjedišta.

² Dostavlja se u prilogu ponude

³ Dostavlja se u prilogu ponude

2.2. DOKAZ PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI

- **Isprava o upisu**⁴ u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave.

Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenoj kopiji. Izvod **ne smije biti stariji od šest mjeseca** računajući od dana zaprimanja ovog poziva ili objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

2.3. DOKAZ TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI

- **Popis izvedenih usluga**⁵ na poslovima vezanim uz predmet nabave popraćenog potvrdama **o urednom ispunjenju Ugovora**⁶ koju daje druga ugovorna strana iz navedenih Ugovora.
 - Potvrda o uredno ispunjenim Ugovorima mora sadržavati slijedeće podatke:
 - a) naziv i sjedište ugovornih strana
 - b) predmet Ugovora
 - c) vrijednost Ugovora (*ukupna vrijednosti svih ugovora ne smije biti manja od procjenjene vrijednosti predmeta nabave iz točke II. ove dokumentacije*)
 - d) vrijeme i mjesto ispunjenja Ugovora
 - e) navod o uredno ispunjenim Ugovorima (vezano isključivo uz predmete nabave)
- **Izjava gospodarskog subjekta**⁷ da raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost i iskustvo potrebno za izvršenje predmetnih radova
 - ✓ *postavljanje, montažu*
 - ✓ *servis i popravak- servisna služba organizirana za područje istočne Hrvatske (Slavonija i Baranja). Ista je potrebno radi osiguranja uredne i pouzdane isporuke opreme i servisiranja. Ukoliko ponuditelj nema organiziranu vlastitu servisnu službu kako je gore navedeno dužan je navesti servisera koji je ovlašten za ponuditelja obavljati uslugu servisa za predmet naba*

⁴ Dostavlja se u prilogu potvrde

⁵ Dostavlja se u prilogu ponude

⁶ Dostavljaju se u prilogu ponude

⁷ Dostavlja se u prilogu ponude

3.

OBRAZAC PONUDE

3.1. Troškovnik

Nalazi se u privitku ovog poziva na dostavu ponude. U troškovniku ponuditelj treba za svaku stavku troškovnika ispuniti cijenu po stavci (po jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavki). Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke. U dijelu troškovnika u kojoj je unesena usporedba s određenim materijalom ukoliko se ne nudi ta marka potrebno je u ostavljeni prostor navesti podatke o nuđenom materijalu. Cijene stavki (jedinčne cijene) troškovnika smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije) decimale. Ponuditelj mora ispuniti sve stavke Troškovnika i isti dostaviti u privitku svoje ponude.

3.2. Uvjeti

3.2.1 Mjesto isporuke

Na lokaciji naručitelja

- FCO ulica Kraljice Jelene br.26, 35 000 Slavonski Brod, isporučeno-istovareno, montirano i stavljeno u funkciju u prostorije / sobe korisnika

3.2.2 Cijena i način izračunavanja

Cijena ponude piše se brojkama. Ponuđene jedinčne cijene su nepromjenjive tijekom cijelog razdoblja trajanja ugovora. U cijenu ponude se ne uključuje porez na dodanu vrijednost. Njega je potrebno iskazati u Ponudbenom listu, ispod cijene ponude. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

3.2.3 Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se izvršiti na žiro račun ponuditelja u roku od **60 dana** od dana ispostavljanja računa.

3.2.4 Početak i rok isporuke

Maximalno **30 dana** od dana potpisa Ugovora o nabavi opreme

3.2.5 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje **60 dana** od dana dostave ponude.

3.2.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja ostvari najveći broj bodova po zadanim kriterijima.

Najveći broj bodova koji se može ostvariti je **100,00**.

Ponude se uspoređuju na temelju ukupnog broja ostvarenih bodova na dvije decimale

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno članku 302. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi.

Ekonomski najpovoljnija ponuda se u ovom postupku javne nabave utvrđuje primjenom *relativnog modela*, uvjeta i kriterija kako slijedi:

r/b	Kriterij	Relativni značaj kriterija	Maksimalan broj bodova
a	Cijena ponude	90,00%	90,00
b	Rok isporuke	4,00%	4,00
c	Garantni rok	6,00%	6,00
UKUPNO		100 %	100

- Ukupan broj bodova / ukupna ocjena valjane ponude za određenu ponudu će se izračunati prema slijedećoj formuli:

$$UBB = C + R1+R2$$

pri čemu je:

- **UBB** - ukupan broj bodova
- **C** - broj bodova koji je ponuda dobila za ponudenu cijenu
- **R1** - broj bodova koji je ponuda dobila za rok isporuke
- **R2** – broj bodova koji je ponuda dobila za garantni rok

- Najpovoljnija će biti ona ponuda čiji će ukupan broj bodova biti najveći, odnosno najbliže 100.
- Maksimalni broj bodova koji se može dodijeliti valjanoj ponudi iznosi 100.

3.2.7 Cijena ponude

- Maksimalan broj bodova koji valjana ponuda može dobiti prema ovom kriteriju je **90 bodova**.
- Valjana ponuda u kojoj je iskazana najniža cijena dobit će **maksimalan broj bodova (90)**.
- **Broj bodova prema kriteriju „Cijena ponude“ izračunava se prema sljedećoj formuli:**

$$BC = \frac{C_{min}}{C_{pon}} \times 90$$

- **BC** - broj bodova valjane ponude koja se ocjenjuje po kriteriju „Cijena ponude“
- **C_{min}** - ukupna cijena valjane ponude s najnižom cijenom
- **C_{pon}** - ukupna cijena valjane ponude koja se ocjenjuje

Naručitelj obzirom da ne može koristiti pravo na pretporez, a sukladno članku 294. st.2. ZJN 2016. uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

3.2.8 Rok isporuke

- Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je **4.boda**
- **Maksimalno dopušteni rok isporuke je 30 dana** od dana potpisa ugovora, /Rok isporuke podrazumijeva nabavu, dostavu, ugradnju i stavljanje u funkciju predmet nabave što je konstatirano Zapisnikom Povjerenstva potpisanim i ovjerenim od strane članova Povjerenstva i nadzornog ing../
- Ponuditelj koji iskaže rok isporuke od **30 i više dana ostvaruje 0 bodova** / Ponuda Ponuditelj koji iskaže rok isporuke duži od 25 dana, smatrati će se kao nepravilna ponuda te će Naručitelj istu kao takvu odbiti.
 - ✓ *nepravilna ponuda je svaka ponuda koja nije sukladna dokumentaciji o nabavi, ili je primljena izvan roka za dostavu ponuda, ili postoje dokazi o tajnom sporazumu ili korupciji, ili nije rezultat tržišnog natjecanja, ili je naručitelj utvrdio da je izuzetno niska, ili ponuda ponuditelja koji nije prihvatio ispravak računске pogreške*
- (R1 - broj bodova dodijeljen ponudi za rok isporuke)

Broj bodovi dodjeljivati će se u skladu sa slijedećom skalom bodova		
A	Rok isporuke od do 10 dana	4 boda
B	Rok isporuke od 10 do 20 dana	2 boda
C	Rok isporuke 20 do 30 dana	1 bod

3.2.9 Garantni rok

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

- Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je **6. bodova**
- **Minimalno** dopušteni garantni rok je **24 mjeseca** od dana potpisa Zapisnika o primopredaji.
- Ponuditelj koji iskaže garantni rok **do 24 mjeseca** ostvaruje **0 bodova**.
- (R2 - broj bodova dodijeljen ponudi za garantni rok / *Garantni rok podrazumijeva da u istom neće nastati nikakvi nedostaci ili kvarovi ili skriveni nedostaci na ugrađenom predmetu nabave kao i na izvedenim radovima koji se bili vezani za predmet nabave*

Broj bodovi dodjeljivati će se u skladu sa slijedećom skalom bodova		
A	Garantni rok iznad 60 mjeseci	6 bodova
B	Garantni rok od 48 do 60 mjeseci	5 bodova
C	Garantni rok od 36 do 48 mjeseci	4 boda
D	Garantni rok od 24 do 36 mjeseci	2 boda
E	Garantni rok do 24 mjeseca	0 bodova

3.2.10 Način ocjene ponuda

Ukupna ocjena svake pojedine valjane ponude bit će zbroj bodova po gore navedenim kriterijima te će se ekonomski najpovoljnijom ponudom smatrati ona valjana ponuda kod koje je dobiven najveći broj bodova.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati valjanu ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim brojem bodova dobivenih zbrajanjem bodova po osnovnom i dodatnom kriteriju.

Ukupan broj bodova za svaku ponudu računat će se kao zbroj bodova dodijeljenih ponudi prema svakom od kriterija (CIJENA PONUDE + DODATNI NECJENOVNI KRITERIJI), a ne može biti veći od 100.

U svrhu ocjenjivanja Ponuditelja prema kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude, isti je dužan dostaviti ispunjene slijedeće Obrasce:

- a) **Obrazac Prilog I.** Dokumentacije o nabavi (Obrazac za ocjenjivanje ponude prema kriteriju za odabir ponude – ekonomski najpovoljnija ponuda)
- *Ukoliko Ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi Obrazac iz Priloga I. Dokumentacije o nabavi, smatrat će se da Ponuditelj ne nudi kraći rok isporuke od maksimalno dopuštenog roka, te će **ostvariti 0 bodova po dodatnom kriteriju.***
- b) **Obrazac Prilog II.** Dokumentacije o nabavi (Obrazac za ocjenjivanje ponude prema kriteriju za odabir ponude – ekonomski najpovoljnija ponuda)
- *Ukoliko Ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi Obrazac iz Priloga II. Dokumentacije o nabavi, smatrat će se da Ponuditelj ne nudi garantni rok veći od 24 mjeseca te će takav Ponuditelj koji iskaže garantni rok do 24 mjeseca **ostvariti 0 bodova po dodatnom kriteriju.***
 - *Garantnom roku / Jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku podrazumijeva da u istom neće nastati nikakvi nedostaci ili kvarovi ili skriveni nedostaci na ugrađenom predmetu nabave kao i na izvedenim radovima koji se bili vezani za predmet nabave.*

3.2.11. Jamstvo za ozbiljnost ponude

- nije primjenjivo

3.2.12 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

-nije primjenjivo

3.3.12 Jamstveni rok isporučenog proizvoda

-sukladno dostavljenom obrascu Prolog II. i odredbama toč.3.2.9 ove Dokumentacije

<i>Ovjera uvjeta za isporuku roba</i>	<i>Žig ponuditelja</i>	<i>potpis odgovorne osobe ponuditelja</i>
---------------------------------------	------------------------	---

Prilog I.

**OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE PONUDE PREMA KRITERIJU ZA ODABIR PONUDE –
EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJA PONUDA**

Sukladno točki **3.2.10** /a , a za potrebe ocjenjivanja ponude “**Kuhinjska oprema ” 2022** / prema kriteriju za odabir ponude, dostavljam sljedeću:

Izjava o ponuđenom roku isporuku i ugradnju do stavljanja u funkciju

Rok isporuke podrazumijeva stavljanje u potpunu funkciju predmet nabave što će biti konstatirano Zapisnikom Povjerenstva potpisanim i ovjerenim od strane članova Povjerenstva i nadzornog ing./

kojom ja _____⁸
(ime i prezime, adresa stanovanja, OIB)

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ćemo isporučiti /staviti u funkciju predmet nabave prema kvaliteti jednakoj ili boljoj od one koju je Naručitelj tražio u postupku jednostavne nabave u roku od **9** dana od dana sklapanja Ugovora.

(Maksimalno vrijeme za isporuku / do potpune funkcionalnosti predmeta nabave iznosi 30 dana)

Datum i mjesto: _____/2022 _____

M.P.

(Potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

⁸ Ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje Ponuditelja

⁹ Obavezan podatak / upisati brojkom-broj dana

Prilog II.

**OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE PONUDE PREMA KRITERIJU ZA ODABIR PONUDE –
EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJA PONUDA**

Sukladno točki **3.2.10/b**, a za potrebe ocjenjivanja ponude “**Kuhinjska oprema**”**2022**, prema kriteriju za odabir ponude, dostavljam sljedeću:

Izjava o ponuđenom

Garantnom roku / Jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Garantni rok podrazumijeva da u istom neće nastati nikakvi nedostaci ili kvarovi ili skriveni nedostaci na izvedenim radovima ili ugrađenoj opremi predmetu nabave koji su bili vezani za predmet nabave

kojom ja _____¹⁰
(ime i prezime, adresa stanovanja, OIB)

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da „Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku“ iznosi ¹¹ _____ mjeseci/a od dana potpisa Zapisnika o primopredaji.

(Minimalni jamstveni rok iznosi 24 mjeseca)

Datum i mjesto: _____ / 2022 godine, _____

M.P.

(Potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

¹⁰ Ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje Ponuditelja

¹¹ Obavezan podatak / upisati brojkom-broj mjeseci jamstvenog roka

Obrazac 1

PONUDBENI LIST

(podaci o ponuditelju)

NARUČITELJ:

Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod

Kraljice Jelene 26,
35 000 Slavonski Brod

PONUĐITELJ: _____

(naziv ponuditelja)

Broj ponude: _____

Sjedište, adresa _____

OIB _____

Broj računa: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj mobitela: _____ Broj faksa: _____

Predmet nabave: _____

Cijena ponude bez PDV-a: _____

Iznos PDV-a: _____

(ne ispunjava se ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a)

Cijena ponude s PDV-om: _____

(ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a upisuje se cijena ponude bez PDV-a)

M.P.

(potpis ponuditelja)

U _____ dana _____ / 2022 godine

Obrazac ponudbenog lista je potrebno ispuniti, potpisati, ovjeriti pečatom, te staviti kao prvu stranicu ponude.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE SLAVONSKI BROD

ul. Kraljice Jelene 26., 35 000 Slavonski Brod, ♦ CROATIA ♦ MB: 3402789 ♦ OIB:07158584587 ♦ Tel.: 035 212 700 ♦ Fax.: 035 21 27 89 ♦
♦ www.dom-sb.hr ♦ e-mail: info.dom-sb.hr ♦ ivica.dom.sb@gmail.com ♦

CPV: _____

PONUDBENI LIST / Troškovnik Kuhinjska oprema / 2022 /

PONUĐITELJ _____

(naziv, adresa, matični broj i OIB ponuditelja)

TROŠKOVNIK / KUHINJSKA OPREMA I UREĐAJI – 2022-						
Rb	Naziv i opis proizvoda	Proizvođač	j/m	Kol	Cijena j/m	UKUPNO 6X5
1	2	3	4	5	6	7
1	Sudoper zatvoreni s kliznim vratima 1970x700x850 mm-traž.teh.karak.		kom	1		
2	Kutne radne površine: 700 x 600mm traž.teh.karak		kom	1		
3	Zatvoreni radni stol sa kliznim vratima: 1470 mm x850. traž.teh.karak		kom	1		
4	Ormar dvokrilni za otpad-kantu: 700x 600x850mm traž.teh.karak		kom	1		
5	Ormar dvokrilni sa među policom: kao pod stavkom 4.- traž.teh.karak		kom	1		
6	Stol za ocijeđivanje: 1300x700x 850 mm - traž.teh.karak		kom	1		
6	Kuhinjska napa -traženih kar. po izmjeri		kom	1		
7	Odvodna kuhinjska ventilacija traženih teh. karakteristika po izmjeri		kpl	1		
CIJENA PONUDE					Ukupno bez PDV-a	
					PDV-e %	
					Sveukupno s PDV-om	

❖ UVJETI ISPORUKE / PLAĆANJA

- Rok isporuke: _____ dana po potpisivanju Ugovora.
- Garantni rok: _____ / mjeseci
- Rok plaćanja; _____ dana po isporuci na žiro račun: _____
- Ugovorena cijena: fiksna i nepromjenjiva
- Valuta plaćanja: HR-kuna.

❖ JAMSTVO

- Minimalno dvogodišnje jamstvo
- Ugovorena jamstvo moraju pokrivati :
 - a) besplatan popravak ili zamjenu dijelova (dijelovi i rad) za koje je proizvođač ili njegov zastupnik utvrdio da su neispravni, s time da se popravak ili zamjena mogu obaviti upotrebom novih dijelova, novih sklopova ili standardnom zamjenom prema procjeni proizvođača ili njegovog zastupnika

U _____ dana _____ 2022 god

M.P.
potpis ponuditelja