



Ur. broj: 1771-2 /2024

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

UREDSKI MATERIJAL

- ❖ **GRUPA I – Uredski Materijal**
- ❖ **GRUPA II – Toneri**

1. OSNOVNI PODACI

Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod,
Kraljice Jelene 26,
35 000 Slavonski Brod

sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave provodi se
JEDNOSTAVNA NABAVA

I. NARUČITELJ

1. Opći podaci o naručitelju:

- Naziv: Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod
- Sjedište i adresa: Kraljice Jelene 26, Slavonski Brod
- OIB: 07158584587
- Ovlašteni predstavnik javnog naručitelja
- *Ivica Alilović. mag.oec.-ravnatelj*
- Tel: 035/212-600, Tel; 035/212-700
- Internetska adresa: www.dom-sb.hr

2. Ured za kontakt: Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod, Kraljice Jelene br. 26,

- *Silvana Matijević*
 - ✓ e-mail: silvana.dom.sb@gmail.com
 - ✓ 035 212 700
- U vremenu od 09,00 do 13,00 sati.

II. PREDMET NABAVE

1. Naziv predmeta nabave: Uredski materijal

2. Procijenjena vrijednost nabave : 3.400,00 eura (bez PDV-a)- za obje grupe

3. Opis predmeta nabave:

- **GRUPA I – Uredski materijal** sukladno troškovničkim stavkama
- **GRUPA II – Toneri** – sukladno troškovničkim stavkama

III. UPRAVNO-ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE

1. Način dostave ponuda

Ponuda/e se mogu dostaviti na jedan od slijedeći dva načina i to:

- a) U **papirnatom obliku** putem pošte ili neposredno na urudžbeni zapisnik u zatvorenoj omotnici na adresu:

✓ **Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod,**
Kraljice Jelene 26, 35 000 Slavonski Brod
JEDNOSTAVNA NABAVA

- Uredski materijal / Grupa __ i __. -

- b) Putem e-pošte na adresu:

✓ silvana.dom.sb@gmail.com

2. Krajnji rok za dostavu ponude je : **27.11. 2024 godine.**

3. Jezik na kojem se ponuda sastavlja: **hrvatski jezik.**

4. Rok valjanosti ponude: **60 dana.**

2. DOKAZI SPOSOBNOSTI

Dolje navedenu dokumentaciju je potrebno priložiti uz ponudu. Ista se može dostaviti u presliku. Naručitelj može prije potpisivanja ugovora zatražiti od ponuditelja da dostavi izvornike ili ovjerene preslike. Naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji ne dostavi tražene dokumente.

2.1. POTVRDA POREZNE UPRAVE O STANJU DUGA

Potvrda¹ ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana zaprimanja ovog poziva ili objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

- Navedenim dokazom ponuditelj dokazuje da nema obveza za plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i drugih državnih davanja.
- Dokaz se dostavlja u izvorniku ili preslici.
- Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana do dana zaprimanja poziva
- Izdavatelj dokaza: Nadležna porezna uprava ili drugo nadležno tijelo zemlje sjedišta gospodarskog subjekta sukladno propisima zemlje sjedišta.

2.2. DOKAZ PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI

- **Isprava o upisu²** u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuća potvrda kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave.

Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenj kopiji. Izvod **ne smije biti stariji od šest mjeseca** računajući od dana zaprimanja ovog poziva ili objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

2.3. DOKAZ TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI

- 2.3.1 **Popis isporučenih roba u posljednje 3 (tri) godine,³** vezanim isključivo uz predmet nabave popraćenog potvrdama **o urednom ispunjenju Ugovora⁴** koju daje druga ugovorna strana iz navedenih Ugovora.

- Potvrda o uredno ispunjenim Ugovorima mora sadržavati slijedeće podatke:
 - a) naziv i sjedište ugovornih strana
 - b) predmet Ugovora-vrsta predmeta nabave
 - c) vrijednost Ugovora
 - d) vrijeme i mjesto ispunjenja Ugovora
 - e) navod o uredno ispunjenim Ugovorima

¹ Dostavlja se u prilogu ponude

² Dostavlja se u prilogu potvrde

³ Dostavlja se u prilogu ponude

⁴ Dostavljaju se u prilogu ponude

3. DOKAZ O KVALITETI PROIZVODA

3.1. Naručitelj može od Ponuditelja koji je dostavio ekoonomski najpovoljniju ponudu, Zatražiti danu roku **od 3./tri/ dana** dostavi dokaz o kvaliteti jednog ili više ili svih ponuđenih proizvoda u vidu “Sigurnosno tehničkog lista” ili drugog dokumenta kojim može na zakonit način dokazati traženo.

Traženo dostaviti u e-obliku na adresu Naručitelja.

- U slučaju da Ponuditelj nije u mogućnosti dostaviti navedeni dokument iz toč.4.1., Naručitelj će Ponudu takvog Ponuditelja odbiti a u slučaju da ugovoreni Ponuditelj ne dostavi navedeni dokument za vrijeme trajanja ugovora kada bi Naručitelj posumnjao u kvalitetu isporučene roba / proizvoda, ugovor će biti jednostrano raskinut od strane Naručitelja.
-

4. OBRAZAC PONUDE

4.1. Troškovnik / troškovnici

Nalazi/e se u pravitku ovog poziva⁵ na dostavu ponude. U troškovnicima ponuditelj treba za svaku stavku troškovnika ispuniti cijenu po stavci (po jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavki). Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke. U dijelu troškovnika u kojoj je unesena usporedba s određenim materijalom ukoliko se ne nudi ta marka potrebno je u ostavljeni prostor navesti podatke o nuđenom materijalu. Cijene stavki (jedinčne cijene) troškovnika smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije) decimale. Ponuditelj mora ispuniti sve stavke Troškovnika i iste dostaviti u pravitku svoje ponude.

4.2. Uvjeti

4.2.1. Mjesto isporuke

- Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod,
Ul. Kraljice Jelene 26. 35 000 Slavonski Brod

4.3.1. Nuđenje predmeta nabave, opis i oznaka grupa predmeta nabave

- Dozvoljeno podnošenje ponuda po grupama za svaku grupu zasebno
- S odabranim ponuditeljima sklapa se Ugovor o isporuci roba

4.4.1. Sukladno procijenjenoj vrijednosti predmeta nabave a ovisno cijeni najpovoljnije pristigle ponude, Naručitelj će skolopiti ugovor/e s najpovoljnijim ponuditeljem ili ponuditeljima za jednu ili obje grupe zajedno.

4.5.1. Način dostave dokumenata koji su zajednički za više grupa predmeta nabave:

Ponuditelj koji dostavlja ponudu može dokumente kojima dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje i dokaze sposobnosti koji su zajednički za više grupa, dostaviti u:

- jednoj od ponuda,
- zasebnoj omotnici, ili
- svakoj ponudi za grupu.

Ostali traženi dokumenti i dokazi koji se podnose za pojedinu grupu moraju se dostaviti u ponudi za tu grupu predmeta nabave.

4.6.1. Cijena i način izračunavanja

Cijena ponude piše se brojkama. Ponuđene jedinične cijene su nepromjenjive tijekom cijelog razdoblja trajanja ugovora. U cijenu ponude se ne uključuje porez na dodanu vrijednost. Njega je potrebno iskazati u Ponudbenom listu, ispod cijene ponude. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

4.7.1. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se izvršiti na žiro račun ponuditelja u roku od **30 dana** od dana ispostavljanja računa za isporučenu robu.

4.8.1. Početak isporuke

- a) Početak isporuke je po sklapanju ugovora.
- b) Vremenski rok na koji se sklapa ugovor / **01.01. 2025 do 31.12. 2025**

4.9.1. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje **60 dana** od dana dostave ponude.

⁵ Troškovnici se nalaze u pravitku ovoga poziva i čini sastavni dio istog

4.10. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ekonomski najpovoljnija ponuda se u ovom postupku javne nabave utvrđuje primjenom *relativnog modela*, uvjeta i kriterija kako slijedi:

r/b	Kriterij	Relativni značaj kriterija	Maksimalan broj bodova
a	Cijena ponude	90,00%	90,00
c	Vrijeme dostave/žurnost	3,00%	3,00
d	Dani isporuke	7,00%	7,00
	UKUPNO	100 %	100

Naručitelj donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude prema kriteriju za odabir ponude. Naručitelj će bodovati samo valjane ponude, te će primjenu kriterija utvrđivati samo za valjane ponude

Kao najpovoljniju ponudu Naručitelj će odabrati ponudu koja nakon bodovanja ostvari najveći broj bodova, a prethodno je utvrđena valjana.

Ukupni broj bodova koje ostvaruje pojedini ponuditelj na temelju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude jest zbroj bodova po kriteriju, cijena / kriteriju implementiranog sustava upravljanja kvalitetom prema normi HRN EN ISO 9001 / kriterij vrijeme dostave u slučaju žurnosti / kriterij mogućnosti isporuke (po danima u tjednu), a koji se boduju na slijedeći način:

4.10.1.1. CIJENA PONUDE

Maksimalan broj bodova koji valjana ponuda može dobiti prema ovom kriteriju je 90 bodova.

Valjana ponuda u kojoj je iskazana najniža cijena dobit će **maksimalan broj bodova (90)**.

Broj bodova prema kriteriju „Cijena ponude“ izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$BC = \frac{C_{min}}{C_{pon}} \times 90$$

- BC - broj bodova valjane ponude koja se ocjenjuje po kriteriju „Cijena ponude“
- C_{min} - ukupna cijena valjane ponude s najnižom cijenom
- C_{pon} - ukupna cijena valjane ponude koja se ocjenjuje

4.10.1.2. Vrijeme dostave u slučaju žurnosti do centralnog skladišta

Ponuditelj mora u svojoj ponudi iskazati potrebno vrijeme odaziva tj dostave potrebnih roba / proizvoda u slučaju eventualne žurne potrebe Naručitelja do centralnog skladišta na adresi Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod ulica Kraljice Jelene br, 26 35000 Slavonski Brod, a to će dokazati **Izjavom o vremenu dostave u slučaju žurnosti** do centralnog skladišta (**Obrazac A**. Dokumentacije o nabavi). Ukoliko izjava nije dostavljena u roku za dostavu ponuda ili ne sadrži navod o vremenu dostave u slučaju žurnosti smatrati će se da ponuditelj nudi maksimalno vrijeme dostave u slučaju žurnosti / iznad 36 sati.

Maksimalan broj bodova: 3 boda.

Vrijednosni kriterij: Vrijeme dostave u slučaju žurnosti bodovati će se prema sljedećoj tablici:

Vrijeme dostave u slučaju žurnosti	Broj bodova
Unutar 8 sati	3
Unutar 12 sati	2
Unutar 24 sata	1
Unutar 36 sati	0,5
Iznad 36 sati	0

4.10.1.3. **Mogućnosti isporuke po danima u tjednu**

Ponuditelj mora u svojoj ponudi iskazati svoje mogućnosti odaziva tj navesti dane u tjednu u kojima može dostaviti robu/proizvode na adresu Naručitelja, a to će dokazati **Izjavom o dostavi roba po danima u tjednu** do centralnog skladišta (**Obrazac B.** Dokumentacije o nabavi). Ukoliko izjava nije dostavljena u roku za dostavu ponuda ili ne sadrži navod o danima dostave smatrati će se da ponuditelj ne nudi tražene mogućnosti, te isti neće biti bodovan po navedenom kriteriju tj istom će biti dodijeljeno 0. bodova. **Maksimalan broj bodova: 7 boda.**

Vrijednosni kriterij:

Vrijeme dostave po danima u tjednu bodovati će se prema sljedećoj tablici:

Mogućnosti dostave po danima u tjednu	Broj bodova
Svi radni dani u tjednu + subota	7
Svi radni dani u tjednu	6
Četiri dana u tjednu	4
Tri dana u tjednu	3
Dva dana u tjednu	2

4.10.1.4.

- Ukupna ocjena svake pojedine valjane ponude** bit će zbroj bodova po gore navedenim kriterijima te će se ekonomski najpovoljnijom ponudom smatrati ona valjana ponuda kod koje je dobiven najveći broj bodova.
- Maksimalni broj bodova koji se može dodijeliti valjanoj ponudi iznosi 100.**
- Ukupna ocjena valjane ponude se računa prema formuli:**

$$UB=BC+BR+BD+BE$$

gdje je:

- UB – ukupni broj bodova valjane ponude po kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude
- BC – broj bodova valjane ponude koja se ocjenjuje po kriteriju „Cijena ponude“
- BR – broj bodova valjane ponude koja se ocjenjuje po kriteriju „Implementirani sustav upravljanja kvalitete prema normi HRN EN ISO 9001“
- BD-broj bodova valjane ponude po koja se ocjenjuje po kriteriju vrijeme dostave u slučaju žurnosti
- BE-broj bodova valjane ponude koja se ocjenjuje po kriteriju mogućnosti dostave po danima u tjednu

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati valjanu ponudu koja je zaprimljena ranije.

4.10.1.5. **Obrasci**

U svrhu ocjenjivanja Ponuditelja prema kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude, isti je dužan dostaviti ispunjene slijedeće Obrasce ili dostaviti potrebnu dokumentaciju:

- a) **Obrazac A.** Dokumentacije o nabavi. Ukoliko izjava nije dostavljena u roku za dostavu ponuda ili ne sadrži navod o vremenu dostave u slučaju žurnosti smatrati će se da ponuditelj nudi maksimalno vrijeme dostave u slučaju žurnosti / iznad 36 sati. / tj istom će biti dodijeljeno 0. bodova.
-Maksimalan broj bodova: 3 boda.
- b) **Obrazac B.** Dokumentacije o nabavi. Ukoliko izjava nije dostavljena u roku za dostavu ponuda ili ne sadrži navod o danima dostave smatrati će se da ponuditelj ne nudi tražene mogućnosti, te isti neće biti bodovan po navedenom kriteriju tj istom će biti dodijeljeno 0. bodova.
-Maksimalan broj bodova: 7 boda.

4.11. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstvo

Naručitelj zahtijeva dostavu sljedećih jamstava:

- a. Jamstva za ozbiljnost ponude

4.11.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude / Ponuditelj je obvezan u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u vrijednosti **3%** procijenjene vrijednosti predmeta nabave (bez PDV-a), u obliku zadužnice (bjanko ili obične) ovjerene kod javnog bilježnika.

Naručitelj će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude u slučajevima odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno čl. 263. ZJN (NN 120/2016), neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja Ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje Ugovora.

4.11.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

-Nije primjenjivo

Obrazac 1**PRILOGI–PONUDBENI LIST****PONUDBENI LIST**

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

**Naručitelj: Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod
Kraljice Jelene 26, 35 000 Slavonski Brod**

Predmet nabave: Uredski materijal / 2025 / GRUPA:**Podaci o ponuditelju:**

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)		DA ⁶		NE	
Naziv i sjedište ponuditelja / člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem					
OIB ⁷		Broj računa			
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA		NE	
Adresa za dostavu pošte					
Adresa e-pošte					
Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti)		DA ⁸		NE	
Kontakt osoba ponuditelja					
Broj telefona		Broj faksa			
Garantni rok		_____/ mjeseci			
Rok izvođenja		_____/ dana			

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost ⁹	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda

M.P.

ZA PONUDITELJA:

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)⁶ U slučaju zajednice ponuditelja popuniti Dodatak I ponudbenom listu.⁷ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.⁸ U slučaju sudjelovanja podizvoditelja popuniti Dodatak II ponudbenom listu.⁹ Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod
Ulica Kraljice Jelene br.26
35000 Slavonski Brod
OIB:07158584587

OBRAZAC A.

IZJAVA O VREMENU DOSTAVE U SLUČAJU ŽURNOSTI

- NARUČITELJ: Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod
- PREDMET NABAVE: Uredski materijal- **po grupama**
- EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: **EV-BV 01/25**

Izjavljujemo da je vrijeme dostave za predmet nabave

Uredski materijal / GRUPA: _____¹⁰,

u slučaju žurnosti do centralnog skladišta na adresi
Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod
ulica Kraljice Jelene br.26,
35000 Slavonski Brod

_____ ¹¹ z sat/a/i.

M.P.

mjesto i datum potpis osobe ovlaštene za zastupanje

¹⁰ upisati broj grupe za koju se podnosi ponuda / obrazac je potrebno ispuniti za svaku grupu posebno

¹¹ Upisati vrijeme odaziva (unutar 8 do 36 sati) temeljem kojeg će Naručitelj izvršiti bodovanje (tablica 5.10.1.3. ove dokumentacije)

Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod
Ulica Kraljice Jelene br.26
35000 Slavonski Brod
OIB:07158584587

OBRAZAC B.

IZJAVA O MOGUĆNOSTI DOSTAVE ROBE PO DANIMA U TJEDNU

- NARUČITELJ: Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod
- PREDMET NABAVE: Uredski materijal- **po grupama**
- EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: **EV-BV 01/25**

Izjavljujemo da smo u mogućnosti dostaviti predmet nabave

Uredski materijal / GRUPA: _____¹²,

_____¹³ u tjednu+_____

u slučaju potrebe do centralnog skladišta na adresi
Dom za starije i nemoćne osobe Slavonski Brod
ulica Kraljice Jelene br.26,
35000 Slavonski Brod

M.P.

mjesto i datum potpis osobe ovlaštene za zastupanje

¹² upisati broj grupe za koju se podnosi ponuda / obrazac je potrebno ispuniti za svaku grupu posebno

¹³ ⁴Upisati dane u tjednu u kojima je Ponuditelj u mogućnosti dostaviti robu (sukladno tablici uz.toč.5.10.1.4. ove Dokumentacije)
